**UCHWAŁA ZARZĄDU**

**STOWARZYSZENIA ABSOLWENTÓW I PRZYJACIÓŁ**

**V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO**   
**IM. AUGUSTA WITKOWSKIEGO W KRAKOWIE**

**Z DNIA 16 LUTEGO 2016 ROKU**

**W SPRAWIE STYPENDIUM STOWARZYSZENIA "STYPENDIUM MOJE K5”**

***Tekst jednolity z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Zarządu z dnia 18 września 2018 r. oraz z dnia 29 stycznia 2019 r.***

**§ 1**

**1.**  Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o, należy przez to rozumieć:

1) "stypendium" - stypendium K5 ustanowione przez Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół V Liceum Ogólnokształcącego im. A. Witkowskiego w Krakowie,

1a) ”stypendium fundatorskie" - stypendium, o którym mowa w § 7a ust. 1,

1b) "fundatorze" - darczyńcę, który przekazał darowiznę w celu sfinansowania stypendium fundatorskiego lub jego przedstawiciela."

2) "Zarządzie" - Zarząd stowarzyszenia określonego w pkt. 1,

3) "uczniu" - ucznia V Liceum Ogólnokształcącego im. Augusta Witkowskiego w Krakowie,

4) "Liceum", "szkole" - Liceum, o którym mowa w pkt. 3,

5) "Dyrektorze", "Dyrektorze Liceum", "radzie pedagogicznej" - odpowiednie organy działające w strukturze Liceum,

6) "regulaminie" - niniejszą uchwałę,

7) "formularzu" - wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o kandydacie, chodzi o kandydata do Stypendium MOJE K5.

**3.** Wyjaśnienie nazwy stypendiów oraz omówienie podstawowych założeń społecznych idei stypendium zawiera załącznik nr 2.

**§ 2**

**1.** Stypendium jest przyznawane i finansowane przez Stowarzyszenie.

**2.** Przyznawanie Stypendium ma na celu:

1) motywowanie uczniów do dalszych wysiłków edukacyjnych,

2) nagrodzenie uczniów, którzy podczas nauki w Liceum, a w uzasadnionych przypadkach - także wcześniej, wykazali się ponadprzeciętnymi osiągnięciami edukacyjnymi oraz rozwijaniem swoich zainteresowań i predyspozycji,

3) udzielanie pomocy uczniom, którzy pomimo obiektywnych i trudnych do przezwyciężenia barier (np. długotrwała choroba, ciężka sytuacja materialna) należycie wypełniają obowiązki edukacyjne i uczestniczą w życiu szkoły,

4) promowanie działalności charytatywnej, edukacyjnej i kulturalnej,

5) promowanie w środowisku Liceum poczucia przywiązania do szkoły oraz współodpowiedzialności za nią.

**§ 3**

**1.** O stypendium mogą ubiegać się uczniowie.

**2.** Wnioski o przyznanie Stypendium składają kandydaci Zarządowi. Wnioski można złożyć za pośrednictwem sekretariatu oraz Dyrektora Liceum.

**3.** Kandydatów do Stypendium mogą przedstawiać Zarządowi także:

1) Dyrektor Liceum,

2) członkowie Stowarzyszenia,

3) odpowiednie władze samorządu uczniowskiego Liceum,

4) rodzice lub opiekunowie prawni uczniów nieposiadających pełnej zdolności do czynności prawnych.

**4.** Wniosek złożony przez podmioty, o których mowa w ust. 3 pkt. 1-3 wymaga złożenia przez kandydata, a jeżeli nie posiada on pełnej zdolności do czynności prawnych - także przez jego przedstawiciela ustawowego - oświadczenia prawnego stanowiącego integralną część formularza oraz informacji o rachunku bankowym do wypłaty stypendium.

**5.** We wniosku pochodzącym od podmiotów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 i 3 zamiast adresu korespondencyjnego wnioskodawcy podaje się adres Liceum.

**6.** Wniosek pochodzący od ucznia nieposiadającego pełnej zdolności do czynności prawnych wymaga zgody jego przedstawiciela ustawowego.

**7.** Wniosek o przyznanie Stypendium składa się na formularzu. Informacje zawarte w formularzu stanowią integralną część regulaminu.

**8.** Do wniosku kandydat zobowiązany jest dołączyć:

1) zaświadczenie o średniej ocen, a jeżeli jest uczniem klasy I - kserokopię świadectwa ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego,

2) kserokopie zaświadczeń, dyplomów i dokumentów poświadczających jego osiągnięcia edukacyjne oraz innych, na które powołuje się we wniosku; w szczególności zaświadczenia lekarskie i dokumentacja potwierdzająca trudną sytuację materialną lub życiową,

3) pisemną opinię wychowawcy lub nauczyciela Liceum, z którego przedmiotem związana jest jego aktywność naukowa,

4) wykaz załączników.

**§ 4**

**1.** Stypendia mają charakter comiesięcznego świadczenia przyznawanego na pięć miesięcy, dwukrotnie w ciągu roku szkolnego: w cyklu pierwszym od października do lutego oraz w cyklu drugim od marca do lipca.

**2.** Zarząd, podejmując uchwałę o przeprowadzeniu cyklu stypendialnego określa co najmniej termin składania wniosków oraz skład Komisji Stypendialnej, z zastrzeżeniem ust. 4.

**2a.** W zakresie przyznawania stypendium fundatorskiego Komisja konsultuje kandydata do tego stypendium z fundatorem.

**3.** Informację o przeprowadzeniu edycji cyklu stypendialnego zamieszcza się na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz przedstawia uczniom Liceum.

**4.** Uchwała o przeprowadzeniu drugiej w ciągu danego roku szkolnego edycji cyklu stypendialnego może określać:

1) iż naboru wniosków nie przeprowadza się; w takim wypadku można nie powoływać Komisji Stypendialnej,

2) stwierdzać, iż stypendium w drugim cyklu zostaje przyznane tym samym osobom, co w cyklu pierwszym; w takim przypadku Komisji Stypendialnej nie powołuje się.

**5.** Wnioski złożone do pierwszego w danym roku szkolnym cyklu stypendialnego (październik-luty) podlegają rozpatrzeniu w obu cyklach stypendialnych.

**6.** Komisja Stypendialna może, w razie potrzeby, uchwalić swój regulamin. Każdemu członkowi Komisji przysługuje prawo zgłoszenia zdania odrębnego co do oceny wniosków.

**§ 5**

**1.** Laureatów stypendium wybiera się w oparciu o kryteria naukowe, biorąc pod uwagę zachowanie ucznia, jego postawę społeczną i obywatelską oraz obiektywne i trudne do przezwyciężenia trudności, jakie napotyka on w procesie edukacji. Kryteria te rozpatruje się rozdzielnie lub łącznie.

**2.** W odniesieniu do stypendium fundatorskiego mogą obowiązywać dodatkowe kryteria przyznania stypendium uzgodnione z fundatorem; w szczególności stypendium może być ograniczone do osób posiadających osiągnięcia w określonej dziedzinie nauki lub działalności społecznej albo do osób o specyficznie określonych trudnościach.

**§ 6**

**1.** Po upływie terminu składania wniosków stypendialnych, Komisja Stypendialna dokonuje ich oceny.

**2.** Ocena wniosków polega na stwierdzeniu ich dopuszczalności (ocena formalna) oraz wyrażeniu opinii w przedmiocie przyznania stypendium poszczególnym osobom (ocena merytoryczna).

**2a.** Wnioski, które Komisja Stypendialna oceniła jako niespełniające wymogów formalnych nie podlegają rozpatrzeniu na posiedzeniu Zarządu chyba, że Zarząd postanowi inaczej. Nie odbiera to prawa członków Zarządu do zapoznania się z tymi wnioskami.

**2b.** W razie stwierdzenia, że wniosek nie spełnia wymagań formalnych Komisja Stypendialna lub Zarząd, stosownie do swojego uznania, biorąc pod uwagę zakres uchybień oraz możliwość rzetelnej oceny wniosku:

1) decyduje o przekazaniu wniosku do dalszej oceny,

2) wzywa zainteresowanego do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem negatywnej oceny formalnej wniosku, albo

3) ocenia wniosek negatywnie pod względem formalnym, co skutkuje niepodjęciem jego oceny merytorycznej.

**2c.** Od uchwały Komisji Stypendialnej w przedmiocie oceny wniosków nie przysługuje odwołanie. Uchwała Komisji Stypendialnej nie jest wiążąca dla Zarządu.

**3.** Niedopuszczalne są wnioski niekompletne, niezawierające wymaganego oświadczenia prawnego, niepodpisane lub niezaparafowane, a także niezgodne z regulaminem z innych przyczyn.

**4.** Komisja Stypendialna może:

1) wysłuchać opinii Dyrektora Liceum dotyczącej kandydata do stypendium,

2) zażądać od kandydata lub jego przedstawiciela ustawowego dodatkowych dokumentów, informacji, wyjaśnień lub osobistego stawiennictwa na posiedzeniu Komisji lub Zarządu w celu przeprowadzenia rozmowy,

3) zasięgać opinii nauczycieli, pracowników i organów działających w strukturze Liceum,

4) zażądać przedstawienia od kandydata - do wglądu - oryginału dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 7 pkt 2 oraz kontaktować się z ich wystawcami w celu weryfikacji ich autentyczności.

**5.** Uprawnienia, o którym mowa w ust. 4, przysługują także Zarządowi. Mogą być realizowane także po przyznaniu stypendium.

**6.** Wyboru stypendystów dokonuje Zarząd po zapoznaniu się z opinią Komisji Stypendialnej.

**7.** Uchwała o przyznaniu stypendium określa jego wysokość. Zarząd może nie przyznać żadnego stypendium.

**8.** Od decyzji Zarządu odwołanie nie przysługuje; podlega ona weryfikacji na zasadach określonych w Statucie Stowarzyszenia.

**§ 7**

**1.** Stypendium wypłaca się laureatom w formie darowizny.

**2.** Za treść umowy darowizny uważa się treść regulaminu oraz formularza.

**3.** Jeżeli wybrany stypendysta utraci status ucznia, stypendium przestaje być wypłacane od początku następnego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 4.

**4.** Absolwent, który w momencie uzyskania świadectwa ukończenia liceum był uczniem Liceum, może otrzymywać stypendium do końca okresu, na jaki zostało mu przyznane.

**5.** Jeżeli laureat stypendium otrzymał niedostateczną ocenę klasyfikacyjną, zachowuje się w sposób niegodny ucznia Liceum, a przede wszystkim popełnił przestępstwo lub przestępstwo skarbowe albo swoich zachowaniem działa na szkodę Stowarzyszenia, Zarząd może, stosownie do własnego uznania, z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Liceum:

1) udzielić kandydatowi upomnienia, co jest równoznaczne z odebraniem kolejnej, jednej raty stypendium,

2) odebrać prawo do dalszego otrzymywania stypendium,

3) odebrać stypendium, co zobowiązuje stypendystę do zwrócenia całego otrzymanego stypendium.

**6.** Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio w razie przedstawienia we wniosku nieprawdziwych danych albo sfałszowania (w tym przerobienia) jakiegokolwiek dołączonego doń dokumentu.

**7.** W razie zaistnienia podejrzenia zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 5-6 Prezes Zarządu może zarządzić wstrzymanie wypłaty Stypendium. Zarządzenie obowiązuje do czasu podjęcia decyzji w przedmiocie wypłaty stypendium przez Zarząd, jednak nie dłużej niż przez dwa miesiące. Po upływie tego okresu stypendium za okres zawieszenia wypłat wypłaca się w całości, jeżeli Zarząd nie postanowił w myśl ust. 5.

**§ 7a**

**1.** Osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej może sfinansować dodatkowe stypendium wpłacając na rzecz Stowarzyszenia darowiznę celową.

**2.** Darowizna na rzecz stypendium fundatorskiego może być udzielona łącznie przez kilka podmiotów. Darowizna w celu ustanowienia jednego stypendium nie może być niższa niż siedemset pięćdziesiąt złotych.

**3.** Stypendium, o którym mowa w ust. 1 udzielane jest na zasadach ogólnych przewidzianych niniejszą uchwałą. Rekrutacja kandydatów do stypendium fundatorskiego odbywa się łącznie z rekrutacją kandydatów do stypendium udzielanego na zasadach ogólnych.

**4.** Fundator może zastrzec, że przyznanie stypendium określonemu kandydatowi wymaga jego zgody. W razie nieuzgodnienia kandydata darowizna podlega zwrotowi po obniżeniu o wszelkie koszty, jakie ponosi Stowarzyszenia z tytułu jej przyjęcia i zwrotu, w tym koszty operacyjne.

**5.** Fudnator może nadać stypendium fundatorskiemu swoje imię lub inne imię lub tytuł. Imię lub tytuł wymaga akceptacji Prezesa Zarządu lub Zarządu.

**6.** Przepis ust. 4 zd. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 5-6. O cofnięciu stypendium informuje się fundatora.

**7.** Fundator bierze udział w procedurze przyznawania stypendiów na zasadach ustalonych z Komisją Stypendialną i Zarządem.

**§ 8**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. W zakresie, w jakim uchwała nakłada obowiązki na Liceum, jego organy bądź pracowników, wymaga akceptacji Dyrektora.

*Załączniki: 2*

**Wniosek o przyznanie STYPENDIUM MOJE K5**

**STOWARZYSZENIA ABSOLWENTÓW I PRZYJACIÓŁ**

**V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. AUGUSTA WITKOWSKIEGO W KRAKOWIE**

**A.1. Rok szkolny: ..........................................................................................**

**A.2.Cykl stypendium: ……………………………………………................**

|  |  |
| --- | --- |
| B.1. Imię i nazwisko (nazwa): | |
| B.2. Charakter wnioskodawcy (kandydat/przedstawiciel ustawowy kandydata/itd.): | |
| B.3. Dokładny adres wnioskodawcy z miejscowością i kodem podczowym: | |
| B.4. Telefon kontaktowy: | B.5. Adres e-mail: |

**B. OZNACZENIE WNIOSKODAWCY**

**C. OZNACZENIE KANDYDATA DO STYPENDIUM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C.1. Imię i nazwisko: | | C.2: Numer PESEL: |
| C.3. Dokładny adres wnioskodawcy z miejscowością i kodem podczowym: | | |
| C.4. Telefon kontaktowy: | C.5. Adres e-mail: | |

**D. PRZEDSTAWICIEL USTAWOWY KANDYDATA DO STYPENDIUM**   
 ***wypełniać tylko jeżeli kandydat do stypendium nie ma pełnej zdolności do czynności prawnych***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D.1. Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego: | | D.2: Numer PESEL p. ustawowego: |
| D.3. Dokładny adres przedstawiciela ustawowego z miejscowością i kodem podczowym: | | |
| D.4. Telefon kontaktowy p. ustawowego: | D.5. Adres e-mail p. ustawowego: | |
| D.6. Źródło przedstawicielstwa ustawowego (rodzic, orzeczenie sądowe): | | |

**E. OSIĄGNIĘCIA EDUKACYJNE KANDYDATA DO STYPENDIUM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| E.1. Rok nauki w liceum: | E. 2. Oznaczenie klasy: | E.3. Imię i nazwisko wychowawcy: |
| E.4. Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: | | |
| E.5. Średnia ocen rocznych w poprzednim roku szkolnym: | | E.6. Ukończone gimnazjum (uczniowie klas II i III **NIE** wypełniają): |

E.7. Szczególne osiągnięcia edukacyjne podczas nauki w Liceum (uczniowie klas I - osiągnięcia z gimnazjum):

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

**F. SYTUACJA ŻYCIOWA KANDYDATA DO STYPENDIUM** - ***podać wszelkie informacje mogące mieć wpływ na przyznanie stypendium (trudna sytuacja materialna, trudności w dostępie do edukacji, szczególna sytuacja rodzinna, choroby kandydata i osób najbliższych itd. Jeżeli uczeń korzysta z tzw. nauczania indywidualnego - informacja o jego charakterze)***

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

**G. DZIAŁALNOŚĆ SPOŁCZNA I CHARYTATYWNA, W TYM DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LICEUM. DODATKOWE INFORMACJE:**

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

**H. DANE NIEZBĘDNE DO EWENTUALNEJ WYPŁATY STYPENDIUM *- stypendium wypłacane jest na rachunek bankowy***

|  |
| --- |
| H.1. Imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego: |
| H.2. Bank, w którym prowadzony jest rachunek: |
| H.3. Numer rachunku bankowego - **WYPEŁNIĆ BARDZO CZYTELNIE\*:** |

\*Stowarzyszenie nie ponosi konsekwencji wypłaty stypendium na błędny rachunek, jeżeli błąd wynikał z podania niepoprawnych lub niewyraźnego podania danych.

**I. OŚWIADCZENIE PRAWNE I OŚWIADCZENIE DOT. DANYCH OSOBOWYCH**

I.1. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z uchwałą Zarządu Stowarzyszenia Absolwentów i Przyjaciół V Liceum Ogólnokształcącego im. Augusta Witkowskiego w Krakowie określającą zasady przyznawania i wypłacania stypendium K5 oraz akceptuję go i przyjmuję do wiadomości w całości. Treść w/w uchwały stanowi integralną treść umowy darowizny, jaka zostaje zawarta z kandydatem w razie przyznania mu stypendium.

I.2. Wyrażam zgodę na wykorzystanie danych kandydata do stypendium oraz jego wizerunku do celów informacyjnych, reklamowych, marketingowych i promocyjnych. Przede wszystkim wyrażam zgodę na publikację zdjęć z wizerunkiem kandydata z ceremonii wręczenia stypendium, jeżeli taka się odbędzie (szersze informacje: patrz pkt. I.4.- informacja dotycząca danych osobowych (RODO)). Wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości informacji o kandydaturze oraz o laureatach stypendium.

I.3. Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku oraz załączone dokumenty są prawdziwe, a kserokopie - zgodne z oryginałami. Jestem świadomy, iż za podanie nieprawdziwych danych we wniosku stypendialnym grozi odpowiedzialność karna.

I.4. **Informacja dotycząca danych osobowych (RODO):**

1) Administratorem danych osobowych ujawnionych w niniejszym wniosku będzie Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół V Liceum Ogólnokształcącego im. Augusta Witkowskiego w Krakowie, ul. Studencka 12, 31-116 Kraków, KRS 0000280170. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych należy kontaktować się z Zarządem Stowarzyszenia.

2) Dane będą przetwarzane na podstawie zgody kandydata (przedstawiciela ustawowego) i wnioskodawcy w celu oceny złożonych wniosków, przyznania i wypłaty stypendium MOJE K5 wypłacanego przez Stowarzyszenie.

3) Dane mogą być udostępniane organom V Liceum Ogólnokształcącego im. Augusta Witkowskiego w Krakowie oraz podmiotom właściwym do poświadczenia wiarygodności załączonych do wniosku dokumentów (przede wszystkim ich wystawcom) – w celu ustalenia przesłanek przyznania stypendium (w tym sytuacji osobistej i majątkowej kandydata) oraz jego dalszej wypłaty, w tym w celu potwierdzenia wiarygodności przedłożonych dokumentów. Dane będą przedstawione także członkom powoływanej w procedurze stypendialnej komisji stypendialnej, w celu zaopiniowania przez komisję wniosków stypendialnych. Dane będą nadto udostępnione podmiotowi prowadzącemu księgowość Stowarzyszenia oraz bankom w celu wypłaty stypendium i wykonania obowiązków podatkowo-rachunkowych. Poza tymi sytuacjami dane mogą być udostępnione, jeżeli przepis prawa tego wymaga (np. w związku z postępowaniem sądowym).

4) Kandydat oraz wnioskodawca mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Za względu na obowiązki Stowarzyszenia wynikające z przepisów prawa, w tym obowiązek zachowywania dokumentacji, składania sprawozdań z działalności Stowarzyszenia oraz obrony przed ewentualnymi roszczeniami, nie ma możliwości usunięcia danych osobowych chyba, że są one uzyskane niezgodnie z prawem.

5) Stowarzyszenie informuje, iż przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

6) Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany.

7) Szczegółowe regulacje dotyczące wykorzystywania danych osobowych wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a przede wszystkim z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

I.5.Poniższe podpisy należy złożyć czytelnie.

I.6: Data, parafa **i** podpis kandydata\*: I.7.: Data, parafa **i** podpis wnioskodawcy:

...................................................................... .....................................................................  
\*pola H.6. można nie wypełniać jeżeli wnioskodawca jest jednocześnie kandydatem

**J. OŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO**  
 ***wypełniać tylko jeżeli kandydat do stypendium nie ma pełnej zdolności do czynności prawnych***

Wyrażam zgodę na udział kandydata określonego w niniejszym wniosku w programie stypendialnym K5 Stowarzyszenia Absolwentów i Przyjaciół V Liceum Ogólnokształcącego im. Augusta Witkowskiego w Krakowie. Zapoznałem się z w/w oświadczeniem prawnym, także w części I,4. dotyczącej ochrony danych osobowych, przyjmuję je go wiadomości oraz wyrażam wszelkie zgody, o których w tym oświadczeniu mowa.

I.1.: Data: ........................................ I.2.: Parafa **i** podpis: ............................................................

**K. ZAŁĄCZNIKI**

Ilość załączników: ………………………………………

**Do wniosku należy dołączyć pisemny wykaz załączników.**

W razie braku wystarczającej ilości miejsca w którymkolwiek polu formularza stypendialnego, należy zrobić odesłanie i brakujące informacje umieścić *verte* lub na dodatkowym arkuszu jako załącznik. Wniosek należy wypełnić czytelnie, ręcznie lub komputerowo; formularz może być wydrukowany jedno- lub dwustronnie.

**Do wniosku należy dołączyć dokumenty poświadczające wszystkie przedstawione w nim okoliczności, zarówno osiągnięcia naukowe, jak i okoliczności opisane w części F i G. Okoliczności nieudokumentowane nie są brane pod uwagę przy ocenie wniosku.**

*Załącznik nr 2*   
*do uchwały Zarządu Stowarzyszenia Absolwentów i Przyjaciół*   
*V Liceum Ogólnokształcącego im. A. Witkowskiego w Krakowie*  
*z dnia 16 lutego 2016 r.*

*w sprawie ustanowienia stypendium Stowarzyszenia "Moje K5"*



***Stypendium „*MOJE K5”**

**STOWARZYSZENIA ABSOLWENTÓW I PRZYJACIÓŁ**

**V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. AUGUSTA WITKOWSKIEGO**   
**W KRAKOWIE**

Tytuł stypendium „MOJE K5” nawiązuje do góry Gaszerbrum 1

Gaszerbrum1 - Hidden Peak - K5 , 8068 m n.p.m.

Najwyższy szczyt z grupy siedmiu Gaszerbrumów.

2 najwyższy szczyt (po K2) w paśmie Karakorum.

11 najwyższy szczyt wśród 14 ośmiotysięczników.

Po raz pierwszy zdobyty w kolejności jako 12 ośmiotysięcznik.

Zimą zdobyty dopiero w 2012 roku – później zdobyty został tylko jeden ośmiotysięcznik (Broad Peak).

*Nazwa pochodzi od słów rgasha brum*, co w języku balti oznacza "Piękną Górę" lub "Świecącą Ścianę"

Hidden Peak –to Ukryty Szczyt

K5 – nazwa wzięta z kolejności oznaczeń mierniczych (tak np. K2 będąc 2 górą Ziemi tylko przypadkowi zawdzięcza swoją nazwę) po prostu –przypadek.

Dodając: ”Przez szczyt przebiega główna grań Karakorum, dzieląc masyw na dwie flanki: północno-wschodnią i południowo-zachodnią. Strona północno-wschodnia jest słabo poznana ze względu na trudny dostęp.” , wymowa i symbolika nazwy stypendium raczej nie wymaga komentarza.

**Takie jest nasze stypendium!**

**Krótko o Stypendium „MOJE K5” SAiP V LO w Krakowie.**

Z chwilą narodzin idei stypendium SAiP V LO, powstała dyskusja nad jego kształtem.

Czym ma być nasze stypendium?- Nagrodą czy wsparciem? Kogo wyróżnić stypendium? Według jakich kategorii je przyznawać? Kim powinni być nasi stypendyści?

Odpowiedź wydawałaby się banalnie prosta. Wystarczy określić kryterium i spokojnie czekać na kandydatury. Tylko jak wyznaczyć właściwe kryterium w szkole, w której rokrocznie jest kilkudziesięciu finalistów i laureatów ogólnopolskich olimpiad, są laureaci licznych konkursów, zawodów, olimpiad międzynarodowych, poligloci - znający czasem po kilka języków oraz talenty artystyczne, jakich z przysłowiową świecą szukać? W szkole, w której młodzież uczestniczy w wielu szkolnych i społecznych inicjatywach, a często sama je inicjuje? W szkole, w której uczy się blisko 1000 uczniów i możemy mówić o pełnym przekroju społecznym? Wreszcie w szkole, w której sam fakt zostania jej adeptem już jest sukcesem i wyróżnieniem!

W takiej sytuacji już samo wyróżnienie najlepszych z „najlepszych” stanowiłoby dużą trudność, niejednokrotnie zmuszając SAiP do podejmowania arbitralnych, budzących kontrowersje decyzji. Byłoby powielaniem licznych programów stypendialnych - począwszy od nagród przyznawanych przez Ministra Edukacji Narodowej, a na nagrodach samorządowych skończywszy. Jednocześnie pamiętamy, iż Stowarzyszenie rokrocznie funduje nagrodę *Absolwenta Roku*, a stypendium mogłoby stanowić inne, unikatowe odznaczenie, niebędące w gruncie rzeczy ani nagrodą za wybitne osiągnięcia, ani wyłącznie wsparciem o charakterze socjalno-rehabilitacyjnym.

**Podjęliśmy się wyzwania stworzenia całkowicie wyjątkowego stypendium!**

Kierujemy je do uczniów, których cechuje wyróżniające podejście do obowiązków szkolnych, czyli do nauki i uczestnictwa w życiu szkoły. Kierujemy je do tych spośród społeczności uczniowskiej, dla których podjęcie najwyższych „naukowych” wyzwań, z przyczyn sytuacji w jakiej się znajdują, obiektywnie stoi poza granicami ich możliwości, a pomimo tego nie rezygnują z osiągnięcia ambitnych celów - czasem mniejszych i mniej spektakularnych - leżących w „górnej” granicy ich możliwości. Osiągnięcia takiego ucznia są „cichymi” sukcesami, ale w swym wymiarze WIELKIMI, i tą wielkość chcemy wyróżnić.

Chcąc uniknąć posądzenia o brak obiektywizmu w procesie przyznawania stypendium proponujemy kilkustopniowy model weryfikowania wniosków stypendialnych. Poza kontrolą o charakterze formalnym podejmujemy współpracę z Dyrekcją i kadrą pedagogiczną Liceum - zapoznając się z Ich opinią - analizujemy wnioski poprzez powoływaną w każdej edycji cyklu Komisję Stypendialną, a następnie - na posiedzeniu Zarządu Stowarzyszenia - podejmujemy ostateczną decyzję w przedmiocie przyznania stypendium.

**Nihil novi, czyli „Nic o nas bez nas”**

Stypendium MOJE K5 przyznawane jest dla uczniów V LO. I mimo tego, że kierowane jest do zawężonej grupy - chcemy, aby to właśnie sami uczniowie zgłaszali swoje kandydatury, wnioskowali i przygotowywali dokumentację stypendialną.. Pragniemy, aby przede wszystkim uczniowie zrozumieli ideę Stypendium SAiP, zaakceptowali jego formułę, w końcu przyjęli go jako swoje.

**Mamy nadzieję, iż Stypendium MOJE K5 stanie się stypendium całej społeczności**  
**V Liceum Ogólnokształcącego im. Augusta Witkowskiego w Krakowie!**